







SERVIZIO POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

CENTRO PER L'IMPIEGO DI MONOPOLI Via O. Fiume n.12 Tel. 080.9301324 Tel/Fax 0809376693 e.mail: monopoli.lavoro@provincia.ba.it

AVVISO

1.Premessa

In attuazione della Legge n. 196/1997, del Decreto Ministeriale n. 142 del 25 marzo 1998 e della Convenzione stipulata il 15/09/2009, il Comune di Monopoli e il Centro per l'Impiego di Monopoli intendono promuovere tirocini formativi, a favore di giovani studenti e giovani disoccupati/mobilità residenti in Monopoli.

2. Obiettivi dell'intervento

I tirocini formativi saranno finalizzati all'acquisizione di competenze e conoscenze, da parte dei giovani monopolitani, necessarie per realizzare possibili iniziative imprenditoriali o per qualificarsi nell'ambito del mercato del lavoro.

3. Amministrazioni responsabili

Il Comune di Monopoli ospita i tirocini formativi sulla scorta di specifici progetti, si fa carico degli oneri assicurativi di responsabilità civile e INAIL e di un rimborso spese forfetario mensile di € 300,00 per giovane in tirocinio.

Il Centro per l'Impiego di Monopoli provvederà alla formulazione della graduatoria così come previsto dall'art.16 della L.56/87 e alla relativa assegnazione degli aventi diritto.

4. Progetto formativo.

Il Progetto formativo del presente bando riguarda la creazione di data base informatico di archiviazione dati relativi all'anagrafe dei tributi ICI e TARSU.

I giovani richiesti sono: n. 2 giovani diplomati in ragioneria e n. 1 giovane laureato (Laurea triennale) in materie economiche.

Il tempo di durata del progetto è di mesi quattro.

La sede del tirocinio è il Comune di Monopoli – Area organizzativa II – Attività Finanziarie e Patrimonio









SERVIZIO POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

CENTRO PER L'IMPIEGO DI MONOPOLI Via O. Fiume n.12 Tel. 080.9301324 Tel/Fax 0809376693 e.mail: monopoli.lavoro@provincia.ba.it

4. Requisiti richiesti per l'ammissione

Possono presentare la propria candidatura ad espletare i tirocini formativi i giovani aventi:

- età compresa tra i 18 e i 35 anni;
- cittadinanza italiana e residenza nel Comune di Monopoli;
- stato di inoccupazione o di disoccupazione/mobilità, risultante dall'iscrizione al Centro per l'Impiego di Monopoli alla data del presente bando;
- possesso del diploma di ragioneria o equipollente
- possesso della laurea triennale in economia e commercio o equipollente
- possesso patente europea informatica (ECDL) solo per i diplomati in ragioneria.

5. Criteri di formulazione della graduatoria

Saranno utilizzati i criteri previsti dall'art.16 della L.n.56/87 e dalla Tabella allegata al D.P.C.M. 27/12/1988 s.i. e precisamente:

- anzianità di iscrizione alle liste del Centro per l'Impiego di Monopoli degli inoccupati e disoccupati/mobilità;
- carico familiare;
- reddito (ISEE 2008)

6. Modalità di presentazione della domanda

I candidati dovranno presentare domanda di ammissione alla selezione entro e non oltre il termine del 2/11/2009, redatta in carta libera (come da fac-simile allegato) e debitamente sottoscritta indirizzata al Centro per l'Impiego –Ufficio di Monopoli – Via O. Fiume -70043 Monopoli (BA), inoltrandola in uno dei seguenti modi:

- a mano al Centro per l'impiego Monopoli, entro le ore 12 del giorno innanzi indicato;
- a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R. all'indirizzo sopra precisato.

Si considera prodotta in tempo utile la domanda spedita entro il termine indicato. A tale fine fa fede il timbro apposto dall'Ufficio postale accettante. Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande inviate oltre il termine prescritto.

Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli Uffici postali a causa di sciopero, lo stesso si intende espressamente









SERVIZIO POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

CENTRO PER L'IMPIEGO DI MONOPOLI Via O. Fiume n.12 Tel. 080.9301324 Tel/Fax 0809376693 e.mail: monopoli.lavoro@provincia.ba.it

prorogato al primo giorno feriale di ripresa del servizio da parte degli Uffici predetti. In tale caso alla domanda sarà allegata un'attestazione, in carta libera, dell'ufficio postale dal quale viene effettuata la spedizione, da cui risulti il periodo di interruzione ed il giorno di ripresa del servizio.

A corredo della domanda i concorrenti devono produrre:

- a) certificazione ISEE anno 2008 (da allegare in originale);
- b) fotocopia documento d'identità

Ai sensi dell'art. 44 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese in sostituzione della relativa certificazione.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 D.P.R. n.445/2000.

A norma del D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, la firma apposta varrà anche come autorizzazione all'ente ad utilizzare i dati personali per fini istituzionali e precisamente:

• per fini occupazionali dandone comunicazione ad altri Enti pubblici.

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla Selezione l'omissione nella domanda:

- del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- la mancata spedizione della domanda entro il termine perentorio di scadenza.

Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata.

7. Informazioni generali

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al tirocinio formativo.

Per informazioni, copia del bando e schema di domanda i candidati potranno rivolgersi al Centro per l'Impiego del Comune di Monopoli tel. 0809301324 (sig. Michele Carrieri Dipalma









SERVIZIO POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

CENTRO PER L'IMPIEGO DI MONOPOLI Via O. Fiume n.12 Tel. 080.9301324 Tel/Fax 0809376693 e.mail: monopoli.lavoro@provincia.ba.it

e Nicolò Longano,), ovvero all'Ufficio URP del Comune di Monopoli tel. 080 4140266 (sig.ra Maria Mastromarco) ovvero al sito www.comune.monopoli.ba.it

BANDO IN PUBBLICAZIONE DAL GIORNO 13/10/2009 CON SCADENZA IL GIORNO 02/11/2009

ALLEGATO:

Fac simile di domanda per tirocinio di <u>istruttore contabile (Allegato A)</u>
Fac simile di domanda per tirocinio di <u>istruttore direttivo contabile (Allegato B)</u>

Il Delegato Emilio Sammarelli