

# OFFERTE DI LAVORO

Per l'apertura di un CENTRO COMMERCIALE e di negozi ricerchiamo le seguenti figure professionali:

## Addetto amministrazione rif. AA1

**Attività:** aree contabilità generale e bilancio, contabilità clienti e fornitori, gestione cassa e banche, scritture contabili.

**Requisiti:** Il candidato ideale è in possesso di Diploma di ragioneria o di Diploma di Laurea in discipline economiche. Ha maturato una pregressa esperienza in ruolo analogo, si è già occupato di gestione paghe, età preferibilmente 25/35 anni.

**Completano il profilo:**

- ottime capacità organizzative
- autonomia nel lavoro
- abilità relazionali e di problem solving
- forte motivazione alla crescita
- capacità di leadership
- buona conoscenza della lingua inglese sia parlata sia scritta
- buona conoscenza pacchetto Office

La sede di lavoro è in **provincia di Bari** (area Sud-Est)

## Addetto ufficio commerciale rif. AUC1

**Attività:** Elaborazione autonoma degli ordini; Conferma ed esecuzione interna degli ordini; Controllo delle scadenze e pianificazione degli ordini; Coordinamento delle attività di consegna e dislocamento merce in arrivo; Rapporto con i fornitori e i rappresentanti.

**Requisiti:** il candidato ideale è in possesso di Diploma o di Diploma di Laurea. Ha maturato una pregressa esperienza in ruolo analogo, età preferibilmente 25/35 anni.

**Completano il profilo:**

- ottime capacità organizzative
- autonomia nel lavoro
- capacità di negoziazione
- abilità relazionali e di problem solving
- forte motivazione alla crescita
- capacità di leadership
- buona conoscenza della lingua inglese sia parlata sia scritta
- buona conoscenza pacchetto Office

La sede di lavoro è in **provincia di Bari** (area Sud-Est)

## Magazziniere rif. M1

**Attività:** Gestione magazzino; Monitoraggio delle scorte a magazzino; Supporto all'ufficio logistica

**Requisiti:** Il candidato ideale ha maturato una pregressa esperienza di almeno 3 anni in ruolo analogo, età preferibilmente 30/40 anni.

**Completano il profilo:**

- ottime capacità organizzative
- abilità relazionali e di problem solving
- capacità di lavoro in team
- buona conoscenza pacchetto Office

La sede di lavoro è in **provincia di Bari** (area Sud-Est)

## Operaio sala imballaggio rif. OS1

**Requisiti:** Il candidato ideale ha maturato una pregressa esperienza in ruolo analogo, età preferibilmente 25/35 anni.

**Completano il profilo:**

- ottime capacità organizzative
- autonomia nel lavoro
- puntualità, serietà e motivazione al lavoro

La sede di lavoro è in **provincia di Bari** (area Sud-Est)

## Assistente store manager rif. ASM1

**Attività:** Assistenza allo store manager a livello operativo e nella gestione del team di lavoro, al fine di garantire i livelli di motivazione necessari per il conseguimento degli obiettivi commerciali ed organizzativi del negozio; Assistenza nella pianificazione delle attività quotidiane del negozio; Visual merchandising; Progettazione, utilizzo di Auto Cad, rendering.

**Requisiti:** Il candidato ideale è in possesso di Diploma o Diploma di Laurea, ha maturato un'esperienza pregressa in ruolo analogo nel settore arredamento, età preferibilmente 30/40 anni.

**Completano il profilo:**

- predisposizione alle vendite
- ottime capacità organizzative
- flessibilità ed affidabilità
- abilità relazionali e di problem solving
- forte motivazione alla crescita
- capacità di lavorare in team
- buona conoscenza della lingua inglese sia parlata sia scritta
- buona conoscenza pacchetto Office

La sede di lavoro è in **provincia di Bari** (area Sud-Est)

## Addetti alle vendite rif. AV1

**Attività:** Accoglienza clienti; Consulenza sui prodotti; Vendita dei prodotti

**Requisiti:** Il candidato ideale ha maturato una pregressa esperienza di almeno 3 anni in ruolo analogo nel settore arredamento, età preferibilmente 25/40 anni.

**Completano il profilo:**

- eccellente predisposizione alle vendite
- abilità relazionali e di problem solving
- ottime capacità organizzative
- capacità di lavorare in team
- flessibilità ed affidabilità
- forte motivazione
- capacità di disegno, di progettazione d'arredo, di utilizzare auto cad, di fare rendering

La sede di lavoro è in **provincia di Bari** (area Sud-Est)

## Progettisti - Addetti alle vendite rif. AV-P1

**Attività:** La figura selezionata, oltre all'attività di vendita, deve garantire un valore aggiunto con la sua capacità di progettare in 3D le soluzioni individuate con il cliente. Inoltre ha competenze tecniche per realizzare a mano planimetrie, prospettive e assonometrie di ambienti.

**Requisiti:** Il candidato ideale è in possesso di Diploma. Ha una buona conoscenza dei principali applicativi informatici del settore e ha maturato esperienza almeno biennale in posizione analoga nel settore arredamento.

**Completano il profilo:**

- predisposizione alle vendite
- senso estetico
- ottime capacità organizzative
- capacità di lavorare in team
- flessibilità ed affidabilità
- abilità relazionali e di problem solving
- buona conoscenza pacchetto Office

La sede di lavoro è in **provincia di Bari** (area Sud-Est)

## Progettista - Addetto alle vendite rif. AV-P2

**Attività:** La figura selezionata, oltre all'attività di vendita, deve garantire un valore aggiunto con la sua capacità di progettare in 3D le soluzioni individuate con il cliente. Inoltre ha competenze tecniche per realizzare a mano planimetrie, prospettive e assonometrie di ambienti.

**Requisiti:** Il candidato ideale è in possesso di Diploma. Ha una buona conoscenza dei principali applicativi informatici del settore e ha maturato esperienza almeno biennale in posizione analoga nel settore arredamento.

**Completano il profilo:**

- predisposizione alle vendite
- senso estetico
- ottime capacità organizzative
- capacità di lavorare in team
- flessibilità ed affidabilità
- abilità relazionali e di problem solving
- buona conoscenza pacchetto Office

La sede di lavoro è in **provincia di Taranto**.

## Segretaria commerciale rif. SC1

**Attività:** La persona individuata si occuperà di tutte le attività tipiche del ruolo, tra le quali la gestione degli ordini e dei solleciti, il centralino, il recupero crediti, la gestione dei rapporti con i clienti; svolgerà inoltre attività di telesales, gestendo le chiamate sia inbound che outbound.

**Requisiti:** Il candidato ideale è in possesso di Diploma, ha maturato un'esperienza pregressa di almeno 2 anni in ruolo analogo, età preferibilmente 30/40 anni.

**Completano il profilo:**

- ottime capacità organizzative
- abilità relazionali
- autonomia nel lavoro
- conoscenza dei più comuni strumenti informatici
- flessibilità ed affidabilità
- abilità relazionali e di problem solving
- buona conoscenza pacchetto Office

La sede di lavoro è in **provincia di Bari** (area Sud-Est)

## Custode e Addetto ai servizi generali rif. SIC1

**Attività:** Apertura e chiusura centro commerciale; Attività operative interne ed esterne di gestione centro commerciale (accensione/spengimento luci, musica, condizionamento, ecc...); Gestione problematiche operative e tecniche aree comuni e tra singoli negozi e centro commerciale, operazioni di "primo intervento" che precedano interventi di tecnici specializzati.

**Requisiti:** Il candidato ideale è in possesso di Diploma, ha maturato un'esperienza pregressa di almeno 2 anni in ruolo analogo, risiede entro max 15 km da Locorotondo, è in grado di districarsi tra varie tipologie di problematiche tecniche, è disposto ad una reperibilità continua, età preferibilmente 30/40 anni.

**Completano il profilo:**

- ottime capacità organizzative
- autonomia nel lavoro
- flessibilità ed affidabilità
- abilità relazionali e di problem solving
- buona conoscenza dei più comuni strumenti informatici

La sede di lavoro è in **provincia di Bari** (area Sud-Est)

## Addetta Customer service rif. CSI1

**Attività:** Gestire i rapporti con i clienti del centro commerciale, punto informazioni, diffusione di messaggi alla clientela e per i punti vendita.

**Requisiti:** Il candidato ideale è in possesso di Diploma, ha maturato un'esperienza pregressa di almeno 2 anni in ruolo analogo, età preferibilmente 25/35 anni.

**Completano il profilo:**

- ottime capacità organizzative
- autonomia nel lavoro
- flessibilità ed affidabilità
- abilità relazionali e di problem solving
- bella presenza
- voce gradevole e senza inflessioni dialettali

La sede di lavoro è in **provincia di Bari** (area Sud-Est)

Per ogni profilo, si prega di inviare un dettagliato Curriculum Vitae all'indirizzo di posta elettronica [selezione@hubstudio.it](mailto:selezione@hubstudio.it), oppure tramite fax al nr. **080 9902026**, specificando il codice del profilo per il quale ci si candida. La selezione è aperta a tutti, a norma di legge, senza distinzione di sesso.

**Hub**<sup>®</sup>  
s t u d i o