

COMUNE di NOICÀTTARO

(Provincia di Bari)

Via Pietro Nenni, n.11 - C.A.P. 70016

Tel. 080.4781313 – Fax 080.4781298 – C.F./P.Iva 05165930727

www.comune.noicattaro.bari.it - info@comune.noicattaro.bari.it

SERVIZIO PERSONALE – UFFICIO CONCORSI

E_mail: r.apruzzese@comune.noicattaro.bari.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO di:

n.2 "ISTRUTTORE GEOMETRA" - categoria C.1

n.2 "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" - categoria C.1

n.1 "ISTRUTTORE RAGIONIERE" - categoria C.1

n.3 "OPERATORE POLIZIA MUNICIPALE" - categoria C.1

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

VISTO il D.P.R. n.487 del 09/05/1994 e successive modifiche ed integrazioni, nelle parti applicabili agli Enti Locali;

VISTO il regolamento per le procedure concorsuali approvato con atto di G.C. n.169 del 18.12.2002 e successive modifiche ed integrazioni.

VISTO l'art. 3 del CCNL del 14.09.2000, c.d. "Code Contrattuali";

VISTO l'atto di indirizzo in materia di contratti di formazione e lavoro, approvato con atto di G.C. n.95 del 04.8.2006;

VISTO l'art.44/bis introdotto atto di G.C. n.131 del 12.11.2003 (di integrazione del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con atto di G. C. n.168 del 18.12.2002 successivamente modificato con atto di G.C. n.157 del 17.12.2003);

VISTO il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 e il D.Lgs. n.165/2001;

VISTO il progetto predisposto da questo Ente ed approvato dalla Regione Puglia – Settore Lavoro e Cooperazione - Ufficio Politiche per l'Occupazione.

In esecuzione della propria determinazione **n. 31 del 16.01.2007**

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica per l'assunzione, mediante **Contratto di Formazione e Lavoro**, della durata di dodici (12) mesi con orario settimanale di ore 18 di lavoro ordinario + 2 ore di formazione, per:

n.2 "ISTRUTTORE GEOMETRA" – categoria C.1

n.2 "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" – categoria C.1

n.1 "ISTRUTTORE RAGIONIERE" – categoria C.1

n.3 "OPERATORE POLIZIA MUNICIPALE" - categoria C.1

di età compresa fra i 18 anni compiuti ed i 32 anni da compiere alla data di assunzione a tempo determinato presso l'Ente.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge n.125 del 10/04/1991.

Ai sensi del D.Lgs.n.196/2003 si precisa che il trattamento dei dati personali dei candidati compresi quelli sensibili, sarà effettuato ai soli fini dell'espletamento della procedura concorsuale, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto (per tutti i profili da selezionare) per la Cat. "C", Posizione Economica "1" del C.C.N.L. Comparto Regioni - Autonomie Locali - Biennio Economico 2004/2005, per n.20 ore settimanali.

Spettano altresì la tredicesima mensilità, l'assegno nucleo familiare se dovuto ed ogni altro compenso o indennità connesse alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa, se ed in quanto dovute.

Gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute di legge.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

Per l'ammissione alla selezione pubblica i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani anche gli Italiani non appartenenti alla Repubblica: San Marino, Stato del Vaticano ecc., ai sensi del D.P.C.M. n.174/1994) o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, in possesso del corrispondente titolo di studio riconosciuto ed equiparato a quello richiesto per i candidati di nazionalità italiana;

2) Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso in base alle normative vigenti;

3) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale (art. 127 comma 1 lettera d) del D.P.R. n.3/1957);

4) Non avere condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione e non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;

5) Essere in possesso del seguente titolo di studio e requisiti:

per il profilo professionale di "ISTRUTTORE GEOMETRA" il Diploma di Geometra o Perito Edile;

per il profilo professionale di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" il Diploma di Scuola Media Superiore;

per il profilo professionale di "ISTRUTTORE RAGIONIERE" il Diploma di Ragioniere o di Analista Contabile;

per il profilo professionale di "OPERATORE DI P.M." il Diploma di Scuola Media Superiore e possesso della patente di guida categ."B";

6) Età: possono partecipare alla selezione i candidati di età compresa fra i 18 anni compiuti ed i 32 anni da compiere alla data di assunzione a tempo determinato presso l'Ente

7) I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Avviso di selezione per la presentazione della domanda, fatta eccezione per il **requisito dell'età massima (32 anni) che deve essere posseduto alla data di assunzione a tempo determinato presso l'Ente.**

PREFERENZE

In caso di parità di punteggio nella graduatoria finale hanno preferenza i concorrenti in possesso dei titoli previsti dall'art. 5 del D.P.R. n.487 del 09/05/1994, così come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n.693.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

La domanda di ammissione alla selezione pubblica deve essere redatta in carta libera ai sensi della Legge n.370 del 23.08.1988, secondo lo schema allegato al presente bando e non è soggetta ad autenticazione.

Nella domanda gli aspiranti, sotto la loro personale responsabilità, dovranno dichiarare:

- 1) Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) Il domicilio o recapito e numero telefonico al quale l'Amministrazione Comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni inerenti il concorso. In caso di variazione di recapito il concorrente dovrà darne tempestivo avviso all'Amministrazione a mezzo lettera raccomandata. Delle conseguenze pratiche dovute ad eventuali inadempienze della presente disposizione, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità;
- 3) Il possesso dei singoli requisiti prescritti per l'ammissione al concorso sopra richiamati ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7;
- 4) I candidati portatori di handicap devono allegare una dichiarazione che permetta all'Amministrazione di individuare le modalità per poter concedere al candidato i tempi aggiuntivi ed i sussidi previsti dalla legge.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti dovranno presentare la domanda redatta su carta semplice, debitamente sottoscritta, secondo lo schema allegato al bando di concorso, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Noicàttaro (BA), o a mezzo del servizio postale mediante Raccomandata AR. indirizzata a: **COMUNE DI NOICÀTTARO, VIA P. NENNI, N.11**, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso Pubblico (G.U. - serie concorsi n. 9 del 30-01-2007) e quindi entro le ore **12,00 del 1° marzo 2007**.

Ove tale termine scada in giorno festivo o in un giorno di interruzione degli Uffici Postali a causa di sciopero, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale di ripresa dei servizi. Per la validità farà fede la data del timbro postale di spedizione del plico.

In ragione della straordinarietà della presente procedura **non saranno accettate le domande pervenute oltre il termine sopraindicato.**

La busta contenente la domanda di ammissione dovrà riportare la seguente indicazione:

"CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO, per n. _____"

(indicare esclusivamente il profilo professionale a cui si intende partecipare)

Ciascun candidato, in possesso dei prescritti titoli di studio, può partecipare a più selezioni, inviando distinte domande di partecipazione.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti dovranno allegare:

- a) fotocopia della Carta di Identità;
- b) ricevuta, in originale, comprovante il pagamento della tassa di concorso di **€3,87** da effettuarsi mediante vaglia postale o versamento sul c/c postale **n.18291708** intestato al Tesoriere del Comune di Noicàttaro e indicando la seguente causale di versamento **"TASSA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONE PUBBLICA PER C.F.L."**.

PROVE D'ESAME

Il programma d'esame consisterà nelle seguenti prove:

a) PROVA SCRITTA: con domande a risposta multipla sulla normativa generale degli Enti Locali e sulle materie relative al posto messo a concorso, e cioè:

a.1) per il profilo di Istruttore Geometra:

- nozioni di legislazione in materia urbanistica e di costruzioni civili e stradali;
- nozioni di topografia;
- nozioni di diritto Costituzionale, Amministrativo ed Estimo;
- elementi di edilizia pubblica e privata;
- elementi di urbanistica, regolamenti edilizi, piano regolatore e programmi di fabbricazione;
- Statuto e regolamenti comunali;
- diritti e doveri del personale comunale (CCNL);
- regolamento di organizzazione personale;
- nozioni in materia di elezioni politiche ed amministrative;
- nozione dei sistemi informatici;
- nozioni di lingua straniera (inglese-francese-tedesco-spagnolo)

a.2)per i profilo di Istruttore Amministrativo:

nozioni di diritto Costituzionale e Amministrativo, con particolare riferimento alla normativa sugli Enti Locali;
nozioni di diritto privato;
leggi elettorali;
nozioni sulla tenuta dell'Anagrafe e Stato Civile;
principi di finanza e contabilità comunale;
Statuto e regolamenti comunali;
diritti e doveri del personale comunale;
regolamento di organizzazione del personale;
nozioni in materia di elezioni politiche ed amministrative;
nozioni dei sistemi informatici;
nozioni di lingua straniera (inglese-francese-tedesco-spagnolo);

a.3)per il profilo di Istruttore Ragioniere:

nozioni di contabilità generale dello Stato con particolare riferimento alla contabilità degli Enti Locali;
nozioni di diritto costituzionale ed amministrativo;
nozioni di diritto privato e tributario;
Statuto e regolamenti comunali;
diritti e doveri del personale comunale;
regolamento di organizzazione del personale;
nozioni in materia di elezioni politiche ed amministrative;
nozioni dei sistemi informatici;
nozioni di lingua straniera (inglese-francese-tedesco-spagnolo);

a.4)per il profilo di Operatore di P.M.:

nozioni di diritto costituzionale o amministrativo, con particolare riferimento agli Enti Locali;
nozioni di diritto civile e procedura civile;
procedura contravvenzioni e le indagini preliminari di polizia;
Statuto e regolamenti comunali;
tecnica delle rilevazioni degli incidenti stradali;
regolamento del corpo di P.M.;
codice della strada;
diritti e doveri del personale comunale;
regolamento di organizzazione del personale;
nozioni in materia di elezioni politiche ed amministrative;
nozioni dei sistemi informatici;
nozioni di lingua straniera (inglese-francese-tedesco-spagnolo);

b)PROVA ORALE: colloquio a carattere teorico - pratico sulle stesse materie della prova scritta.

I candidati non potranno portare alle prove d'esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque genere.

Le prove orali si terranno in luogo aperto al pubblico, secondo quanto disposto dall'art.6 comma 4 del D.P.R. n.487 del 09/05/1994;

Il giudizio sulle prove d'esame sarà dato dalla Commissione Esaminatrice appositamente nominata.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano ottenuto alla prova scritta un punteggio minimo **di 21/30**.

La prova orale s'intende superata per i candidati che abbiano ottenuto almeno **21/30**.

CALENDARIO, SEDE E SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME

Le prove della selezione, sia scritte che orali, non possono aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 08.3.1989, n.101, nei giorni di festività religiose ebraiche, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

Tutti i partecipanti alla selezione saranno ammessi con riserva; ai vincitori delle diverse selezioni, prima della immissione in servizio, sarà richiesta la certificazione dei requisiti prescritti e dichiarati: il mancato possesso anche di uno solo degli stessi comporterà l'esclusione dal concorso e lo scorrimento della graduatoria in favore dei successivi utilmente collocati.

Il diario delle prove sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito web dell'Ente e sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Concorsi del **13 marzo 2007**.

Le selezioni saranno espletate da apposite Commissioni Esaminatrici nominate dalla Giunta Comunale.

E' in facoltà dell'Amministrazione ricorrere, qualora il numero dei candidati fosse superiore a 100, all'ausilio di sistemi automatizzati diretti anche a realizzare forme di preselezione predisposte anche da Aziende specializzate in selezione di personale - art.2, comma 3 del Regolamento per la disciplina dei concorsi approvato con deliberazione di G.C. n.169/2002.

GRADUATORIA

La graduatoria finale classificherà i candidati, tenuto conto dei vari punteggi conseguiti e sommati tra di loro e cioè:

- valutazione della prova scritta;
- valutazione prova orale,

nonché gli eventuali titoli di preferenza dichiarati.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso secondo quanto disposto dall'art.15 comma 7 del D.P.R., n.487 del 09.05.1994.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I vincitori delle diverse selezioni saranno assunti mediante la stipula del Contratto di Formazione e Lavoro, della **durata di dodici (12) mesi con orario di 18 ore di lavoro ordinario + 2 ore di formazione**, previo positivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, e sarà assunto in prova per un mese come stabilito dall'art. 3 commi 4 e 12 delle "Code Contrattuali" del 14.09.2000.

L'assunzione produce gli effetti giuridici ed economici, legati alla Categoria di appartenenza ed al C.C.N.L. del Comparto Regioni Autonomie Locali, dalla data in cui l'interessato assume servizio.

Il vincitore che non si presenti alla stipula del contratto nel termine stabilito sarà considerato rinunciatario.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade dalla nomina a meno che il medesimo non richieda una proroga, per giustificato motivo, e questa gli venga concessa dall'Amministrazione in ragione delle motivazioni addotte.

Nei casi di rinuncia o decadenza dalla nomina, l'Amministrazione potrà procedere ad immettere il candidato successivo secondo l'ordine di graduatoria.

Ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali in materia di Contratto di Formazione Lavoro **è in facoltà dell'Ente** trasformare detto contratto in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

NORME DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di:

- modificare il presente bando
- prorogare il termine di scadenza della selezione
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto
- revocare le selezioni o non procedere alle previste assunzioni o ridurre il numero delle stesse qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse del Comune per impedimenti derivanti dall'applicazione di normative vigenti o disposizioni di legge finanziaria in materia di contabilità pubblica.
- modificare le date di svolgimento delle prove previa comunicazione ai candidati nei termini di legge;
- non procedere alla stipula del contratto di formazione lavoro in presenza di motivi ostativi da parte degli Enti Previdenziali ed Assistenziali.

In tali casi i concorrenti non potranno vantare alcun diritto nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

-----o00000o0000o-----

Per quanto non espressamente previsto e riportato nel presente avviso, si fa espresso riferimento alle norme stabilite dalla legge, dai CC.CC.NN.LL. vigenti e dai Regolamenti dell'Ente in vigore.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al - **SERVIZIO PERSONALE** - durante le ore d'ufficio - (Tel. 080/4781313 - 080/4781306).

Copia del presente Avviso Pubblico potrà essere richiesta:
- personalmente presso il Servizio del Personale durante le ore di servizio;
oppure
- a mezzo fax al n.080/4781298;

Copia del presente Avviso Pubblico sarà disponibile sul "sito web istituzionale" del Comune: www.comune.noicattaro.bari.it entro una settimana (e cioè entro e non oltre il 6 febbraio 2007) dalla pubblicazione sulla G.U. della Repubblica Italiana - Serie Concorsi (n. 9 del 30-01-2007).

Responsabile del procedimento:

dott.ssa Rosa APRUZZESE, e-mail: r.apruzzese@comune.noicattaro.bari.it.

Noicàttaro, 30 gennaio 2007

F.to

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

(dr.ssa Rosa Apruzzese)

**Al Signor SINDACO
del Comune di NOICÀTTARO
Via P. Nenni, 11
70016 - NOICÀTTARO (BA)**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a
_____ (prov. di _____) il _____
e residente a _____ (prov. di _____) alla Via
_____, n. _____ - c.a.p. _____
Tel. _____ C.F.: _____

Eventuale domicilio dove l'Amministrazione dovrà indirizzare tutta la documentazione relativa al concorso, se diversa dalla residenza:

Via _____, n. _____
c.a.p. _____ - _____ (prov. di _____)
tel. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla **selezione pubblica per l'assunzione, mediante CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO, di:**

- n.2 "ISTRUTTORE GEOMETRA";
- n.2 "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO";
- n.1 "ISTRUTTORE RAGIONIERE";
- n.3 "OPERATORE DI P.M.".

(cancellare i profili professionali a cui **non** s'intende partecipare).

DICHIARA

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana
oppure della cittadinanza:

_____ (indicare lo Stato membro dell'Unione Europea)

- 2) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- 3) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, di essere iscritto nelle Iste elettorali del Comune di _____ e di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
- 4) di non aver riportato condanne penali ed eventuali procedimenti penali in corso ostativi all'accesso al pubblico impiego e non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- 5) di essere in possesso del titolo di studio di:
- DIPLOMA DI

_____ (specificare)

rilasciato da _____ in data _____
riportando la seguente votazione _____;

6) **(per i candidati che partecipano al profilo professionale di "O.P.M.")** di essere in possesso della patente di guida categoria "B";

7) **(per i portatori di handicap)** di necessitare, come da **dichiarazione allegata**, di tempi aggiuntivi _____ e dei seguenti sussidi _____ per l'espletamento delle prove;

8) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza:

(indicare solo quelli previsti dall'art.5, commi 4 e 5 del D.P.C. n.487 del 09/05/1994, così come modificato dal D.P.R. 30.10.1996, n.693)

9) **(solo per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea):**

- di godere dei diritti civili e politici in quanto cittadino di uno degli Stati membri della Comunità Europea;
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

ALLEGA:

- a) fotocopia della Carta di Identità;
- b) ricevuta, in originale, comprovante il pagamento della tassa di concorso.

N.B. La domanda deve essere redatta a macchina o a stampatello sul presente modulo o fotocopia dello stesso al fine di giungere ad una più sicura interpretazione dei dati inseriti e cancellando ciò che non interessa.

Data, _____

(firma non autenticata)

Autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente modello al fine dell'espletamento della procedura di concorso, anche se gestiti da soggetti incaricati dal Comune.

(firma non autenticata)