



# CITTA' DI MONOPOLI

70043 Provincia di Bari

Area Organizzativa III Tecnica - Lavori Pubblici e Manutenzione

## AVVISO PUBBLICO

### GESTIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE

#### Allegato A: Programma Manutentivo Richiesto

Qualsiasi intervento manutentivo sarà concordato con l'A.O. Tecnica Lavori Pubblici – Ufficio Agricoltura del Comune di Monopoli.

È esclusa per tutte le aree la potatura degli alberi di I e II grandezza, salvo casi eccezionali autorizzati dall'Ufficio Agricoltura del Comune di Monopoli.

Al fine di garantire il mantenimento in perfetta condizione dell'area e l'attecchimento delle specie messe a dimora, si dovrà provvedere all'esecuzione delle opere di manutenzione di seguito indicate; nelle successive tabelle che elencano le aree sono individuate le tipologie di intervento:

- **MANUTENZIONE E CONSERVAZIONE DEI TAPPETI ERBOSI**

La conservazione dei tappeti erbosi si compone di un insieme organico di interventi comprendente, in rigoroso ordine di esecuzione:

- la pulizia completa ed accurata da ogni oggetto estraneo (ad es. rifiuti vari);
- lo sfalcio che verrà eseguito mediante macchina semovente a lama rotante, radente o elicoidale. Le operazioni di sfalcio dovranno essere completate con il taglio a mano attorno ai soggetti arborei e arbustivi e con il taglio mediante decespugliatore attorno ai manufatti o, più in generale, nei punti dove non è possibile accedere con mezzi operativi su ruote. Lo sfalcio dovrà comprendere l'eliminazione di tutte le piante (arboree, arbustive ed erbacee) cresciute spontaneamente sui tappeti erbosi, lungo i cordoni delle aiuole o sottochioma ad alberi ed arbusti. Altezza d'intervento per ogni operazione di sfalcio: per i tappeti erbosi ornamentali massimo 12-15 cm, con altezza di taglio 3 cm; per giardini, banchine, viali inerbiti massimo 20 cm. e altezza di taglio 5 cm. Per verde estensivo e paesaggistico, massimo 25-30 cm. e altezza di taglio 5 cm.
- la rifilatura delle aiuole e dei cordoli. La rifilatura delle aiuole comprende l'eliminazione della vegetazione spontanea cresciuta nello spazio interstiziale tra il cordolo e il tappeto erboso. Si dovrà inoltre provvedere al diserbo dei vialetti interni all'area e dei marciapiedi.

- **MANUTENZIONE DEGLI ARBUSTI E DELLE SIEPI**

La manutenzione degli arbusti e delle siepi comprende:

- la potatura di allevamento dei soggetti giovani, differenziata per periodo e tecnica di esecuzione in base al genere e/o alla specie;
- l'eliminazione della vegetazione infestante arborea, arbustiva ed erbacea;
- la fertilizzazione e l'irrigazione;
- la formazione e/o il ripristino della pacciamatura sottochioma alle piante.

- **PULIZIA DELL'AREA**

L'intervento riguarda la perfetta pulizia (compresa la raccolta delle foglie) dell'area sui tappeti erbosi e all'interno delle macchie arbustive, nonché lungo sentieri e vialetti.

- **IMPIANTI DI IRRIGAZIONE**

Monitoraggio dell'impianto, ove presente, attraverso verifica del perfetto funzionamento ed eventuale sostituzione delle parti mancanti e/o danneggiate. Dove l'impianto di irrigazione non è presente, è possibile effettuare la realizzazione *ex novo*.

- **SMALTIMENTO RIFIUTI**

La vegetazione di risulta sarà raccolta e sminuzzata *in loco* mediante triturazione e/o cippatura al fine di evitare il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti vegetali, riducendo in tal modo i costi economici e gli impatti ambientali. I rifiuti non vegetali assimilabili ai rifiuti solidi urbani saranno smaltiti secondo la legislazione vigente.

- **MANUTENZIONE ELEMENTI D'ARREDO**

Sarà necessario effettuare la seguente manutenzione ordinaria:



# **CITTA' DI MONOPOLI**

70043 Provincia di Bari

## *Area Organizzativa III Tecnica - Lavori Pubblici e Manutenzione*

- livellamenti di superfici esistenti con aggiunta di materiali per piccoli rappezzi per usura o intenso traffico, in modo da ripristinare il livello corretto del piano di calpestio;
- riparazione o sostituzione di parti usurate delle delimitazioni (recinzioni), della segnaletica e degli accessori o arredi presenti;
- riverniciatura e ogni altro trattamento delle superfici relativo alle delimitazioni, agli accessori o arredi presenti;
- serraggio, sostituzione o ripristino funzionale dei bulloni, della viteria e degli altri giunti metallici per le attrezzature ludiche;
- riverniciatura e trattamento delle superfici;
- realizzazione di nuova segnaletica informativa e nuove recinzioni ed arredi;
- adeguamento o rifacimento della composizione vegetale dell'intera area;
- servizio di pulizia, lavaggio e disinfezione delle aree e delle attrezzature (panchine, giochi) senza causare alcun danno e/o disagio a persone, animali o cose in seguito a spruzzi d'acqua e ristagno di acque luride al suolo;
- garantire, per ogni singola area la frequenza di servizio di 1 giorno alla settimana;
- effettuare gli interventi nella fascia oraria giornaliera compresa tra le ore 6,00 e le ore 16,00 o in eventuali altre fasce orarie autorizzate dall'A.O. Tecnica Lavori Pubblici – Ufficio Agricoltura che ha comunque la facoltà di richiedere la modifica degli orari di intervento e di stabilire le priorità di esecuzione del servizio;
- eliminazione di eventuali scritte, disegni e/o affissioni abusive;
- segnalazione di eventuali guasti e/o problemi all'A.O. Tecnica Lavori Pubblici – Ufficio Agricoltura.



# **CITTA' DI MONOPOLI**

70043 Provincia di Bari

*Area Organizzativa III Tecnica - Lavori Pubblici e Manutenzione*

## **AVVISO PUBBLICO**

### **GESTIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE**

#### **Allegato B: SPECIFICHE TECNICHE PER LA STRUTTURA INFORMATIVA (TARGA)**

Sarà consentita, per tutta la durata dell'assegnazione, l'utilizzo di una porzione dell'area verde oggetto della convenzione per la sistemazione di strutture informative o targhe amovibili che pubblicizzano l'intervento.

Per struttura informativa che pubblicizza l'intervento si intende un supporto fisico, recante testi e grafica, di norma perpendicolare al terreno, del quale vanno indicate a cura del concessionario, nell'ambito della proposta di sponsorizzazione, dimensioni, altezza dal suolo e altre caratteristiche tecniche.

Le targhe dovranno recare necessariamente la scritta "La manutenzione di quest'area è curata da ...('nome del concessionario') " e il nome e logo del "Comune di Monopoli – I Giardini di Monopoli - Monopoliparchi". Saranno ammessi, altresì, ulteriori messaggi pubblicitari a fine educativo e sensibilizzativo, da indicare nella proposta.

Le strutture informative dovranno essere strettamente correlate all'intervento manutentivo e dunque troveranno necessariamente collocazione internamente all'area gestita.

Il numero di strutture informative sarà stabilito in base alla superficie dell'area che il concessionario si impegna a mantenere ed eventualmente a risistemare e in ogni modo non potrà superare il numero massimo di 4 strutture informative, ad eccezione di particolari aree individuate dall'Ufficio Agricoltura del Comune di Monopoli.



# **CITTA' DI MONOPOLI**

70043 Provincia di Bari

*Area Organizzativa III Tecnica - Lavori Pubblici e Manutenzione*

## **AVVISO PUBBLICO**

### **GESTIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE**

#### **Allegato C: ELENCO AREE VERDI (allegata cartografia)**

1. Rotatoria viale A. Moro (nei pressi di Convento S. Francesco da Paola);
2. Rotatoria Via A. Moro / Via Capitano;
3. Rotatoria Via Puccini;
4. Area prossima ai campi alternativi;
5. Via Cappuccini incrocio Viale Aldo Moro (lato mare sino al chiosco);
6. Rotatoria Via Baione / Via Capitano;
7. Aree Lungomare Portavecchia;
8. Area di Via Procaccia in prossimità di Porto Rosso;
9. Area di Piazza d'Annunzio;
10. Area di fronte al Cimitero comunale (via Cappuccini);
11. Area via Marina del mondo / via Beccaria;
12. Area via Belvedere;
13. Aree via Ungaretti / via Kennedy;
14. Pista ciclabile via S. Marco e aree via S. Marco / str. Belvedere;
15. Pineta via Procaccia – via A. Grandi;
16. Area via Mons. Ferrari;
17. Atrio comunale Palazzo di Città via Garibaldi.
18. Aree contrada Capitolo (prossime a Bar 'Capitolo' e Ristorante 'Gran Pavese');
19. Area contrada Rizzitello (vicino asilo);
20. Area contrada Balice;
21. Area contrada Santa Lucia;
22. Area contrada Gorgofreddo;
23. Area contrada Gorgofreddo (immagine della Madonna);



# CITTA' DI MONOPOLI

70043 Provincia di Bari

Area Organizzativa III Tecnica - Lavori Pubblici e Manutenzione

## AVVISO PUBBLICO

### GESTIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE

#### Allegato D: Istanza di manifestazione di interesse

OGGETTO: Istanza di adesione all'AVVISO PUBBLICO PER LA GESTIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE.

Il sottoscritto.....nato a ..... il.....

residente nel Comune di .....Provincia..... Stato .....

Via / Piazza .....

legale rappresentante di

- Cittadino singolo o associato: .....
- Ente pubblico: .....
- Società: .....
- Organizzazione di Volontariato (Legge 11 agosto 1991, n. 266) : .....
- Associazione di Promozione Sociale (Legge 7 dicembre 2000, n. 383) : .....
- Cooperativa con finalità sociali e ambientali (Legge 8 novembre 1991, n. 381) : .....
- Altro: .....

con sede nel Comune di ..... Provincia .....

telefono / fax .....

Via / Piazza .....

con codice fiscale n. ....doc. identità: .....

e con P. I.V.A. n. ....con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta,

#### ESPRIME

- la volontà di aderire all'AVVISO PUBBLICO PER LA GESTIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE, di cui ne ha preso piena cognizione per una durata di anni 3;
- la volontà di ottenere in assegnazione l'AREA: \_\_\_\_\_ (principale)  
l'AREA: \_\_\_\_\_ (ulteriore)  
l'AREA: \_\_\_\_\_ (ulteriore)

All'uopo dichiara di essere in possesso dei requisiti richiesti dalla legge e dall'Avviso Pubblico in oggetto e allega:

- breve relazione (min. 1 foglio formato A4) sul curriculum e sulle attività svolte dal soggetto proponente;
- progetto preliminare dell'intervento proposto, specificando in particolare, le attività da svolgere, i mezzi e le attrezzature di cui dispone il soggetto proponente, i mezzi e le attrezzature necessarie da richiedere all'Amministrazione Comunale per lo svolgimento delle attività proposte, precisando, eventualmente, gli interventi meritevoli di priorità nella valutazione indicata nel bando;
- indicazione della eventuale ditta specializzata che realizzerà gli interventi;
- schema della targa pubblicitaria, se prevista.

#### DICHIARA

- di impegnarsi ad eseguire le operazioni di manutenzione secondo quanto stabilito nel progetto e nella convenzione da stipularsi;
- di non trovarsi in alcuno dei casi di impedimento a contrattare con l'Amministrazione pubblica.

Monopoli, li

Firma leggibile



# **CITTA' DI MONOPOLI**

70043 Provincia di Bari

*Area Organizzativa III Tecnica - Lavori Pubblici e Manutenzione*

## **Avvertenze:**

### **N.B. Allegare copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i**

1. Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi.
2. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 10, comma 1, e 27, commi 1 e 2, della legge 196/2003, si forniscono le informazioni di seguito indicate:
  - a. I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura in oggetto. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.
  - b. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
    - al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
    - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi del D. Lgs. 267/00 e ss. mm. e ii.;
    - ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di servizi. (eventuale)
  - c. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.
  - d. I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico dei partecipanti.



# CITTA' DI MONOPOLI

70043 Provincia di Bari

Area Organizzativa III Tecnica - Lavori Pubblici e Manutenzione

## AVVISO PUBBLICO

### GESTIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE

#### **Allegato E: Schema di Convenzione tra 'Soggetto Esterno Concessionario' e Comune di Monopoli**

In Monopoli, il giorno ....., del mese ....., dell'anno ....., tra il Comune di Monopoli (BA) rappresentato da....., in qualità di Dirigente dell'Area Organizzativa III Tecnica LL.PP., che agisce in esecuzione della Deliberazione C.C. n. 28 del 28.04.09, esecutiva ai sensi di legge, e il/la sig./sig.ra..... (da qui innanzi denominata "la parte"), si conviene e si stipula quanto segue:

1. Il Comune di Monopoli affida alla parte, per il periodo di anni 3, l'area di proprietà comunale sita in via .... nel rispetto della normativa vigente in materia, senza che in alcun modo la stessa possa configurarsi come sostituzione del personale comunale o di prestazioni fornite da imprese su incarico del Comune.

La parte si impegna ad eseguire i lavori approvati con delibera della Giunta Comunale n. .... del.....

A tal fine essa provvederà a fornire tutti i mezzi, i materiali e la manodopera necessari alla corretta esecuzione delle opere, come da progetto presentato.

2. Il progetto di intervento dovrà essere preliminarmente sottoposto al parere tecnico vincolante del responsabile dell'A.O. Tecnica LL.PP. – Ufficio Agricoltura. Esso avrà allegata anche una planimetria in scala adeguata in triplice copia. I confini dell'area devono essere chiaramente individuati. Il progetto deve essere redatto dalla parte o da terzi o comunque su commissione della stessa. Il progetto dovrà descrivere in dettaglio l'esatta natura delle opere previste, sia agronomiche che infrastrutturali, nonché i tempi di attuazione dello stesso. Tutte le soluzioni tecniche previste dal progetto dovranno essere pienamente compatibili con le vigenti normative nazionali, regionali e comunali. Gli oneri relativi ad eventuali allacciamenti di rete sono a totale carico della parte.

3. La parte assume la responsabilità per danni a persone o cose imputabili a difetti di gestione o manutenzione e comunque derivanti dall'esecuzione del presente accordo, sollevandone contemporaneamente il Comune di Monopoli. A tal fine la parte ha stipulato in data ....., con la compagnia di assicurazione ..., la polizza RCT n. ...per il massimale unico pari a € 500.000.

La parte si impegna altresì ad osservare, in fase di realizzazione e manutenzione delle opere, le vigenti normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

4. L'area a verde resterà permanentemente destinata ad uso pubblico.

5. Le aree a verde dovranno essere conservate nelle migliori condizioni di manutenzione e con la massima diligenza. Le stesse sono date in consegna alla parte con quanto contengono in strutture, attrezzature, manufatti, impianti e quant'altro presente all'atto della firma della convenzione:

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o aggiunta dovrà essere preliminarmente autorizzata dal responsabile del dell'A.O. Tecnica LL.PP. del Comune di Monopoli.

6. La parte si avvarrà della facoltà di pubblicizzare la propria collaborazione tramite i mezzi di comunicazione e/o insegna pubblicitaria e/o cartello informativo collocati *in loco*. Gli stessi dovranno essere collocati e mantenuti in modo da non ostacolare l'utilizzo pubblico dell'area e da non creare pericolo per gli utenti.

7. Il Comune di Monopoli, a mezzo di propri incaricati, eseguirà almeno n. 2 (due) sopralluoghi e comunque ogni qualvolta il Comune stesso lo ritenga opportuno, per verificare lo stato dell'area a verde e si riserva la facoltà di richiedere, se del caso, l'esecuzione dei lavori ritenuti necessari e il rifacimento e/o completamento di quelli non eseguiti a regola d'arte. Se durante l'esecuzione dei lavori di sistemazione vengono provocati danni alle alberature od alle strutture, la parte dovrà provvedere al ripristino dei danni e/o alla sostituzione delle piante o delle strutture danneggiate con esemplari o materiali similari a quelli compromessi, secondo l'indicazione del dell'A.O. Tecnica LL.PP. – Ufficio Agricoltura. I danni arrecati dagli utenti dovranno essere risarciti dai responsabili. Nel caso in cui non sia possibile individuare i responsabili, l'area sarà comunque resa agibile previo accordo tra il Comune e la parte.

8. La parte si impegna altresì a segnalare tempestivamente al Dirigente dell'A.O. Tecnica LL.PP. – Ufficio Agricoltura eventuali esigenze di intervento straordinario, guasti e necessità di riparazione ad impianti, attrezzature, arredi fissi, recinzioni, essenze arboree arbustive, ecc., presenti nelle aree affidate in gestione mediante la presente convenzione, ferma restando la disponibilità a far fronte a eventuali interventi anche non previsti nel progetto di intervento, in quanto attinenti alla minuta manutenzione.

9. Il Comune di Monopoli - con proprio giudizio discrezionale a causa della necessità di disporre, direttamente o per altri fini, dell'area - potrà interrompere la gestione di uno o più interventi programmati, con effetto dal terzo mese



# CITTA' DI MONOPOLI

70043 Provincia di Bari

## Area Organizzativa III Tecnica - Lavori Pubblici e Manutenzione

successivo a quello di cui l'atto è stato adottato. In tal caso il Comune dovrà dare, sempre che sia possibile e salvo i casi d'urgenza, un preavviso di 3 mesi.

Invece, sarà risolta di diritto, per fatto e colpa del concessionario, nei seguenti casi:

- quando l'area non venga mantenuta secondo gli accordi assunti, e comunque in buono stato;
- quando venga inibito, o comunque ostacolato, in qualsiasi modo, l'uso da parte del pubblico.

Nei casi di cui sopra la risoluzione opera immediatamente e avverrà con apposito atto del responsabile dell'A.O. Tecnica LL.PP. – Ufficio Agricoltura, previo accertamento e comunicazione al soggetto concessionario.

Qualora il comportamento negligente del soggetto concessionario procuri un danno al Comune, quest'ultimo potrà chiedere indennizzo nelle forme di legge.

Qualora venga abusivamente alterato lo stato dei luoghi, l'accordo si intenderà decaduto ed il Comune provvederà ad eseguire le opere necessarie al ripristino, addebitandone il costo alla parte.

Gli assegnatari possono recedere dalla convenzione dando preavviso scritto al Comune con anticipo di almeno tre mesi.

10. Il presente accordo ha durata di ---- anni dalla data della sottoscrizione e potrà essere prorogato su richiesta della parte, previa conforme deliberazione. È vietata la cessione, anche parziale, della presente convenzione. La cessione si configura anche nel caso in cui la parte venga incorporata in un'altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda o negli altri casi in cui la parte sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

11. Dopo il perfezionamento dell'accordo, la parte deve comunicare per tempo l'inizio dei lavori al dell'A.O. III Tecnica LL.PP. – Ufficio Agricoltura.

12. Tutte le spese, imposte, tasse dipendenti e conseguenti alla convenzione che sarà registrata solo in caso d'uso, sono a carico della parte.

13. Per quanto non precisato dal presente accordo saranno applicate le norme di legge e dei regolamenti comunali.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

PER IL COMUNE DI MONOPOLI

PER LA PARTE





# **CITTA' DI MONOPOLI**

70043 Provincia di Bari

*Area Organizzativa III Tecnica - Lavori Pubblici e Manutenzione*

## **AVVISO PUBBLICO**

### **GESTIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE**

**Il plico deve pervenire in busta chiusa. Sul plico contenente l'istanza e tutta la documentazione completa deve chiaramente apporsi:**

- **la precisazione del contenuto "NON APRIRE - contiene istanza per l'affidamento in gestione di aree verdi pubbliche";**
- **la denominazione e l'indirizzo del mittente.**



# CITTA' DI MONOPOLI

70043 Provincia di Bari

Area Organizzativa III Tecnica - Lavori Pubblici e Manutenzione

